

**ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ КЪМ  
ДЕТСКА ГРАДИНА № 51 “ЩУРЧЕ”**

София 1309, район “Илинден”, ул. “Цар Симеон” № 271, e-mail:shturche\_51@mail.bg

---

**ПРОТОКОЛ**

№ 2/18.02.2025 г.

Днес, 18.02.2025 г., от 18,00 часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, се проведе заседание на Обществения съвет (ОС) към детска градина (ДГ) № 51 „Щурче“. Представител на детската градина е г-жа Бистра Гочева – директор. На заседанието присъства и счетоводителят – г-жа Ирина Илиева.

Присъстващите на заседанието членове на Обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието се председателства от председателя на ОС г-жа Христина Габровска, а протоколът се води от г-жа Виктория Янкова – протоколчик на ОС. Заседанието протече по следния предварително съобщен дневен ред:

1. **Отчет за касовото изпълнение на бюджета по дейности за четвърто тримесечие на финансовата 2024 г.**
2. **Отчет за получените и изразходвани средства по ПМС № 46**
3. **Съгласуване на избраните от учителите познавателни книжки за учебната 2025/2026 година**
4. **Запознаване с предстоящия план-прием за учебната 2025/2026 година**
5. **Разни**

**По т. 1 от дневния ред:**

Г-жа Илиева информира членовете на обществения съвет относно касовото изпълнение на бюджета по дейности за четвъртото тримесечие на финансовата 2024г. Имаме сума от собствени приходи в размер на 42 705 лева, дарения – 1847 лева, проект за спорт – 3409 лева. Дейност 312 фигурира в отчета до август, тъй като след това е закрыта. Имаме 12 деца със СОП, за които е подадена заявка в общината. Средствата по основната дейност бяха изразходвани както следва:

- Храна – 96 300 лв.
- Материали – 57 494 лв.
- Ток, вода – 58 763 лв.
- Заплати – 1 140 011 лв.

- Осигуровки – 171 934 лв.

**Общественият съвет приема отчета за изпълнението на бюджета по дейности за четвъртото тримесечие на финансовата 2024г.**

**За: 5**

**Против: 0**

**Въздържал се: 0**

**Решението е прието единодушно.**

**По т. 2 дневния ред:**

Г-жа Илиева информира членовете на ОС, че получените средства по ПМС № 46 са в размер на 1280 лева (5 лева на дете), които са разходвани по предназначение.

**Общественият съвет беше запознат с информацията за получените и изразходвани средства по ПМС № 46.**

**За: 5**

**Против: 0**

**Въздържал се: 0**

**Решението е прието единодушно.**

**По т. 3 от дневния ред:**

Г-жа Бистра Гочева информира членовете на ОС, че 5 от групите в детската градина са избрали да работят с познавателни книжки „Златното ключе“, а 4 са избрали „Приказни пътечки“. Освен книжките педагозите ползват мултимедия, електронни ресурси, за третите и четвъртите групи е подновен абонамента за платформата „Уча се“. Учителите се съобразяват колко време децата могат да стоят пред екрани.

**Общественият съвет съгласува избраните от педагогическия персонал познавателни книжки.**

**За: 5**

**Против: 0**

**Въздържал се: 0**

**Решението е прието единодушно.**

**По т. 4 от дневния ред:**

Г-жа Гочева информира членовете на ОС, че ще бъде обявен прием за една яслена група набор 2023 г., една яслена група набор 2024 г. и допълнителни бройки за първа група набор 2022 г.

**Общественият съвет се запозна с предстоящия план-прием за учебната 2025/2026 година.**

**За: 5**

**Против: 0**

**Въздържал се: 0**

**Решението е прието единодушно.**

**По т. 5 от дневния ред:**

Г-жа Бистра Гочева информира членовете на обществения съвет, че проведеният ски лагер е бил много успешен, децата и учителите са останали много доволни.

В детската градина са извършени проверки от РЗИ и НАП, които не са констатирани проблеми.

След изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ:**.....  
/Христина Габровска/

**ПРОТОКОЛИСТ:**.....  
/Виктория Янкова/