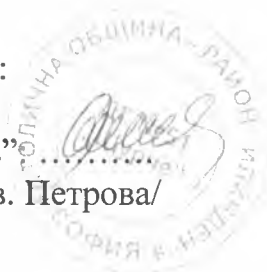


ДЕТСКА ГРАДИНА № 51 „ЩУРЧЕ”

София 1309, район “Илинден”, ул. “Цар Симеон” № 271, e-mail:shturche_51@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР НА
ДГ № 51 „ЩУРЧЕ”

/Св. Петрова/



СТРАТЕГИЯ

**за развитие на ДГ № 51 „Щурче”
за периода 2016 – 2020 г.**

Настоящата стратегията представлява дългосрочна програма за развитието на ДГ № 51 „Щурче”, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/, Наредбите и държавните образователни стандарти в системата на предучилищното и училищното образование, приоритетите на МОН, стратегията на Столична община за развитието на образованието, както и на спецификата на детската градина.

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детската градина като модерна и качествена институция. Чрез нея се определят целите, задачите и дейностите за развитие, съобразно най-новите тенденции в организацията и съдържанието на педагогическото взаимодействие и административните процеси.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят в практиката на детската градина нови тенденции и виждания за развитието на предучилищното образование, за да се постигне гъвкавост, динамичност и адаптивност в процеса на взаимодействие с децата. Тя се опира на миналия положителен опит и начертава бъдещи действия, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите на ръководство.

Стратегията е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, дейности и цели определящи нейната структура и съдържание.

I. МИСИЯТА НА ДГ № 51 „ЩУРЧЕ” Е:

Пълноценно развитие на детската личност, чрез създаване на условия за игра, познание и творчество, пречупени през призмата на индивидуалните потребности на всяко дете и обвързани с подготовката му за живот в обществото.

II. ВИЗИЯТА е ориентирана към утвърждаване на ДГ № 51 „Щурче“ като:

- Място, където детето се чувства щастливо, обичано и подкрепяно.
- Предпочитана среда за деца от 1,6 до 7 години, в която се гарантира оптимален ритъм за обучение, възпитание, социализация и развитие на техните способности.
- Център за партньорство и сътрудничество между родители и квалифициран педагогически персонал, стремящи се към превръщането на ДГ № 51 „Щурче“ в любимо място за нашите деца.

III. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА:

Да се поставят основите на личностно развитие на децата от предучилищна възраст, чрез осигуряване на качествено предучилищно образование.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

- Създаване на условия за организиране на педагогическа дейност, която следвайки принципа на индивидуалния темп на развитие, да допринесе за формирането на социално отговорни, значими в обществото личности.
- Привличане, приобщаване и активно участие на родителите в живота на детската градина, чрез постоянен диалог, взаимно доверие и подкрепа. Утвърждаване на обществения съвет и родителското настоятелство, като органи подпомагащи цялостната работа на детската градина.
- Обогаляване на материалната база и подпомагане творческата дейност на учители и деца, чрез прилагане на нови форми и методи на обучение и социализация.

IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическото взаимодействие.
2. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и ненасилието.

3. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.
4. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – образование през целия живот.
5. Подкрепа на децата и техните семейства – педагогика на сътрудничеството.

V. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

ДГ № 51 „Щурче“ се намира в район „Илиинден“, на ул. „Цар Симеон“ № 271. Детската градина се помещава в построена за целта по типов проект двуетажна сграда, която е съобразена с всички санитарно - хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата и за провеждането на цялостен, качествен и пълноценен педагогически процес. Сградата е с централно парно отопление и има 10 групи. Всяка група се състои от занималня, спалня, офис, съблекалня и санитарно помещение. Всички помещения в детската градина са в добро състояние - естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт на децата и персонала. Подредбата на МТБ и цветовото оформяне на помещенията са съобразени с възрастовите и индивидуалните потребности на децата, а в подготвителните групи са създадени оптимални условия за доминираща учебна дейност. Детската градина разполага с плувен басейн, музикален салон и салон за физическа култура и спорт. ДГ № 51 “Щурче“ има изградена символика – лого и химн.

Към детската градина са обособени административен и кухненски блок. Дворът е обширен и добре поддържан. Обособени са площадки за повечето групи, които са снабдени с уреди и съоръжения за игра, пясъчник, но част от тях се нуждаят от осъвременяване.

1.1. Деца

Капацитетът на ДГ № 51 „Щурче“ е 212 деца. Функционират две яслени групи, четири градински, две подготвителни групи - 5 годишни и две подготвителни групи.

В детската градина се приемат деца на възраст от 1,6 - 7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като групите се оформят по възрастов принцип и правилата за прием на деца в Столична община. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<p>1. Детската градина работи с пълен капацитет групи.</p> <p>2. Децата са психически и физически здрави .</p> <p>3. Осигурена е премственост между ясла и детска градина, както и между детска градина - начално училище.</p> <p>4. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.</p>	<p>1. Висока средна месечна посещаемост.</p> <p>2. Нараства броят на децата с неадаптирано и социално неприемливо, агресивно поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.</p>
Вътрешен потенциал	
<p>✓ Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.</p> <p>✓ Повишаване на положителната емоционалност на децата за сметка на напрежението, агресията и негативните прояви.</p>	

1.2. Кадрови ресурси

Брой педагогически перснol – 20 души

- Директор;
- 1 главен учител;
- 1 педагог в детска ясла;
- 1 старши логопед;
- 13 старши учители;
- 1 старши учител по музика;
- 2 учители;

Образование на педагогическия персонал:

- С образователно – квалификационна степен “Магистър” – 10
- С образователно – квалификационна степен „Бакалавър” – 8
- С образователно – квалификационна степен “Проф. бакалавър” – 2

Професионално квалификационна структура - от колегията с II ПКС – 2, с III ПКС - 1, с IV ПКС – 1 и V ПКС – 3

- Непедагогически персонал – 21,5 от 1 счетоводител, 1 ЗАС, 1 домакин, 4 – в кухненски блок, 13,5 помощник възпитатели и 1 общ работник.
- Медицински екип - 7 квалифицирани медицински сестри
6 от тях се грижат за най – малките, а 1 е завеждащ здравен кабинет.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Квалифициран педагогически персонал с опит и стаж. 2. Работа в екип на различни нива - педагогически и обслужващ персонал. 3.Участие в курсове за повишаване на квалификация. 4. Осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.	1. Липса на психолог, който да подпомага работата на учителите с родители и деца. 2. Недостатъчна мотивация за посещение на дългосрочни квалификационни мероприятия. 3. Недостатъчни умения на учителите за работа по европейски проекти. 4. Голяма част от педагогическия екип е в предпензионна възраст.
Вътрешен потенциал	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища. ➤ Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области. ➤ Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС. ➤ Включване в обучителни програми. 	

1.3. Педагогическо взаимодействие

В детската градина, всички групи работят с познавателните книжки на програмна дидактична система „Приказни пътечки” - издателство „Булвест”. Планирането е съобразено с ДОС и с възрастовите особености на децата, индивидуалното им развитие и потребности. В процеса на педагогическо взаимодействие се прилагат различни педагогически подходи, които осигуряват емоционален и социален комфорт на децата.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ol style="list-style-type: none">1. Педагогическото взаимодействие се основава на индивидуално – личностния подход.2. Създадена е оптимална образователна среда, осигуряваща емоционален комфорт и стимулираща креативно мислене.3. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси – допълнителни педагогически услуги.4. Популяризиране на художествено-творческите способности у децата-конкурси, концерти и др.5. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.6. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на основните дейности игра и обучение .	<ol style="list-style-type: none">1. Липса на специализирани помагала и технически пособия и средства за работа с деца със СОП.2. Брой неудовлетворени желаниа за прием на деца в детската градина, поради пълен капацитет на групите.
Вътрешен потенциал	
<ul style="list-style-type: none">➤ Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.➤ Използване възможностите на индивидуална и групова организация на работа.➤ Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.	

1.4. Учебно - техническа и материална база

Достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина.

➤ **Учебна база :**

- просторни светли спални и занимални, отделни санитарни помещения ремонтирани групи;
- музикален и физкултурен салон;
- плувен басейн;
- обособен е кабинет по приложни изкуства;
- обособен логопедичен кабинет;
- достатъчни учебно технически средства, подпомагащи педагогическия процес – преносими компютри, проектори и екрани във всяка група;
- богат библиотечен фонд – периодичен печат, специализирана педагогическа и психологическа литература, утвърдени познавателни кинжки и други;
- дворни площадки, от които са отстранени старите опасни за ползване спортни съоръжения и частично са поставени нови уреди.

➤ **Материална база:**

- оформени и ремонтирани кабинети за директора, педагог, логопед, счетоводител, за ЗАС и домакин;
- кабинет за медицински специалист;
- обособен кухненски блок с всички необходими съоръжения за работа.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Обособени помещения за всяка група. 2. Отделни корпуси и входове, което позволява разделянето на децата по възраст. 3. Игрови площадки на двора за всички групи с необходимите съоръжения и уреди.	1. Липса на площадка и кабинет БДП. 2. Липса на съвременни настилки на част от двора и уреди за игра съгласно европейските стандарти. 3. Липса на топлоизолация на сградата. 4. Стара ограда не отвогаряща на съвременните изисквания.

<p>4. Достатъчно технически средства, необходими за педагогическия процес.</p> <p>5. Изградена аудио и видео домофонна система в групите намиращи се на втория етаж на сградата.</p> <p>6. Изградена система за външно видеонаблюдение.</p>	
<p>Вътрешен потенциал</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Обособяване на кабинет по БДП. ➤ Монтиране на сенници върху пясъчниците. ➤ Включване в ИПГВР за ремонти и реконструкции. ➤ Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности. ➤ Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ. 	

1.5. Финансиране

Финансирането на детската градина е смесено – от държавата и от общината. ДГ № 51 „Щурче” е на делегиран бюджет.

В детската градина има разработени и утвърдени ВПРЗ.

Съществуват други алтернативи за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ol style="list-style-type: none"> 1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината. 2. Целеви средства за медицински кабинет. 3. Допълнителни средства за помагала за ППДГ. 4. Детската градина участва в еропейска схема за раздване на плодове и мляко, субсидирани от Европейския съюз и Държавен фонд земеделие. 5. Привличане на дарения от родителите. 6. Приходи от собствена дейност – наем от школи по интереси, благотворителни базари и др. 7. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 8. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Липса на средства за подмяна на оградата, за реконструкция на част от площадките и за енергийна ефективност на сградата.
Вътрешен потенциал	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство. 2. Кандидатстване за включване в различни проекти и програми за финансиране. 3. Реализиране на благотворителни концерти, базари и др. 4. Собствен труд на служителите и работниците на детската градина. 	

1.6. Външни фактори

- Родителите на децата и семейната общност

- Връзки с неправителствени организации
 - Общински структури и културни институции - Столична община, РУО – София, Район „Илинден”, 3-то СОУ „Марин Дринов”, театри и др.
1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество с родителските активи по групи.
 2. Към детската градина има изградено родителско настоятелство, което участва при вземането на различни решения.
 3. Установена е традиция в приемствеността с училището в района.

2. Идентификация на проблемите

- Нарастване на проявите на агресивно поведение от децата в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с някои родители - неразбиране целите на детската градина, разминаване в критериите за развитие, възпитание и социализация на децата, свръхпретенции и др.
- Недостатъчен брой млади учители.

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно – управленска дейност

1.1. Популяризиране на дейността и постиженията на детското заведение чрез:

- сайта и Facebook страницата на детската градина;
- участие в конференции, фестивали, изложби, конкурси и други обществени прояви.

1.2. Включване в различни проекти за набиране на допълнителни средства.

1.3. Търсене на нови контакти с различни обществени, културни и държавни институции с цел подпомагане дейността на детската градина.

2. Дейности свързани с възпитанието, социализацията и обучението

2.1. Използване на съвременни методи, форми и подходи за планиране, организиране и провеждане на педагогическо взаимодействие съгласно ДОС - автодидактични игри и материали, интерактивни методи и др.

2.2. Създаване на предпоставки и условия за пълноценна изява на творчеството и уменията на децата.

2.3. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.

2.4. Сформиране на школи по интереси за децата - английски език, плуване, йога, футбол, приложни изкуства, модерни и народни танци - заплащане от родителите.

3. Квалификационна дейност

3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.

3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

3.5. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия и педагогически иновации.

4. Социално-битова и финансова дейност

4.1. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:

- осъвременяване на интериора на всички занимални;
- основно преустройство на дворното пространство;
- обогатяване на игровата и дидактичната база.

4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.

5. Финансово осигуряване за изпълнението на стратегията

5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.

5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.

- 5.3. Привличане на спонсори.
- 5.4. Реализиране на благотворителни кампании.
- 5.5. Собствен труд на служителите на детската градина.
- 5.6. Организиране на трудови дни с участието на екипа и родители.

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата.
2. Формиране на чувство за приобщеност.
3. Творческо разгръщане на наличния потенциал.
4. Оптимизиране на взаимодействието със семейството, родителското настоятелство и обществения съвет.
7. Повишаване квалификацията на персонала, като част от националната стратегия за учене през целия живот.
8. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
9. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
10. Решаване на проблемите.

VIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стратегията представлява система от цели и дейности, насочени към създаване на условия за съвременно европейско образование за децата и развитие на човешкия потенциал в детската градина. Тя е основен документ, който регламентира дейността на детската градина и се актуализира на 4 години.

Стратегията е обсъдена и приета на Педагогически съвет с Протокол № 1/15.09.2016 г.