

ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ КЪМ
ДЕТСКА ГРАДИНА № 51 “ЩУРЧЕ”

София 1309, район “Илинден”, ул. “Цар Симеон” № 271, e-mail:shturche_51@mail.bg

ПРОТОКОЛ
№ 3/17.05.2023 г.

Днес, 17.05.2023 г., от 19,00 часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, се проведе заседание на Обществения съвет (ОС) към детска градина (ДГ) № 51 „Щурче“. Представител на детската градина е г-жа Бистра Гочева – заместник директор. На заседанието присъстват и директорът на детската градина г-жа Светла Петрова и счетоводителят – г-жа Ирина Илиева.

Присъстващите на заседанието членове на Обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол. Поради отсъствието на г-жа Петя Грозданова (редовно поканен представител на финансиращия орган – член на Обществения съвет), на заседанието присъства г-жа Люба Янчева (резервен член на Обществения съвет – представител на финансиращия орган).

Заседанието се председателства от председателя на ОС г-жа Христина Габровска, а протоколът се води от г-жа Виктория Янкова – протоколчик на ОС. Заседанието протече по следния предварително съобщен **дневен ред**:

1. **Правила за работата на обществения съвет**
2. **Отчет за касовото изпълнение на бюджета по дейности за първо тримесечие на финансовата 2023г.**
3. **Отчет за собствени приходи за първо тримесечие на финансовата 2023г.**
4. **Съгласуване на избраните от учителите познавателни книжки за учебната 2023/2024г.**
5. **Разни**

По т. 1 от дневния ред:

След проведена дискусия на гласуване беше подложено предложението на г-жа Габровска протоколът от проведеното на 02.02.2023г. заседание на обществения съвет да бъде публикуван на сайта на детската градина ведно с прикачено към него становище на г-жа Светла Петрова от 17.03.2023г.

ЗА: 4

Против:0

Въздържал се:1

Общественият съвет прие с мнозинство решение протоколът от проведеното на 02.02.2023г. заседание на обществения съвет да бъде публикуван на сайта на детската градина ведно с прикачено към него становище на г-жа Светла Петрова от 17.03.2023г.

След проведена дискусия на гласуване беше подложено предложението на г-жа Янкова занапред да се изготвят подробни записки от проведените заседания на ОС и обобщен протокол, отразяващ разискванията и решенията конкретно по точките от дневния ред, който да се подписва от изготвилния протокола и председателя.

ЗА: 5

Против:0

Въздържал се:0

Общественият съвет прие единодушно решение занапред да се изготвят подробни записки от проведените заседания на ОС и обобщен протокол, отразяващ разискванията и решенията конкретно по точките от дневния ред, който да се подписва от изготвилния протокола и председателя.

Г-жа Габровска е поискала от г-жа Петрова предварително информация за броя на приетите и записани деца в детската градина. Г-жа Петрова информира ОС за броя на записаните деца по групи – всички записани през информационната система, включително и тези, които са през работна група към Столична община.

По т. 2 дневния ред:

Г-жа Габровска даде думата на г-жа Илиева.

Г-жа Ирина Илиева уведоми членовете на ОС, че отчетът за първо тримесечие е качен на сайта на ДГ. Видно е, че план няма, има отчет какво е изразходила детската градина. От миналата година имало разход за ресурсно подпомагане, който е бил финансиран, но сега не знаели дали ще бъде финансиран и в какъв размер. В отчета като приходи са отчетили приходите от допълнителни дейности, както и две дарения за 1400 лева. По отчета за касовото изпълнение е това. Детската градина нямала неразплатени дейности.

Общественият съвет беше запознат с отчета за касовото изпълнение на бюджета по дейности за първо тримесечие на финансовата 2023г.

По т. 3 от дневния ред:

Г-жа Габровска даде думата на г-жа Илиева, която да запознае ОС с начина на отчитане на допълнителните дейности.

Г-жа Илиева разясни, че за приходите от допълнителни дейности се правят приемо-предавателни протоколи, в които се описва общата сума от дейността, както и какъв процент остава за изпълнителя и за ДГ. За сумата,

която остава като отстъпка за ДГ се издава фактура, която се отчита в счетоводната програма по съответната сметка. Плащанията са по банков път на базата на фактурите. Детската градина дава подробна справка в районната администрация на тримесечие за всяка дейност и постъпленията от нея. Върху сумата, която е събрана като собствен приход ДГ дължи 3 % данък, който внася на тримесечие.

Г-жа Петрова представи за запознаване на членовете на обществения съвет протоколите за всички дейности за тримесечието.

Общественият съвет беше запознат с начина на отчитане на допълнителните дейности, съставените приемо-предавателни протоколи за първото тримесечие на 2023г. за всички дейности, както и с въведените добри практики по отчетност.

По т. 4 от дневния ред:

На членовете бяха предоставени за разглеждане избраните от педагогическия съвет познавателни книжки за учебната 2023/2024г.

Общественият съвет се запозна с познавателните книжки и съгласува техния избор - децата от I-A, II-A и II-B групи ще работят с познавателните книжки на програмна система „Моите приказни пътечки“ на издателство „КЛЕТ БЪЛГАРИЯ“. Децата от I-B, III-A, III-B, IV-A, IV-B и СГ през учебната 2023/2024г. ще работят с познавателните книжки на програмна система „Златното ключе“, издателство „Бит и техника“.

По т. 5 от дневния ред:

Г-жа Габровска информира останалите членове на ОС, че е получила от г-жа Петрова предварително отговор на въпроса си за въвеждането на електронен дневник – предвижда се да има достъп на родителите до електронния дневник през 2023/2024 относно присъствия/отсъствия, седмична програма, учебен план/теми и календар на групата.

Г-жа Светла Петрова уведоми ОС относно обсъжданото и преди желание на детската градина да си закупи сцена, защото родителите не виждат децата на концертите. Очакванията са да бъде доставена сцена още за концерта в края на тази учебна година. Сцената е скъпа. Родителското настоятелство щяло да плати половината сума. Остават още 7000 лева за осигуряване и доплащане. Годишният концерт е благотворителен и събраните пари ще бъдат внесени по сметка на родителското настоятелство, което ще ги дари на градината. Педагогическият съвет предлага поканите да са на цена 10 лева.

На гласуване беше подложено предложението на г-жа Петрова поканата за годишния концерт на детската градина да бъде 10 лева.

ЗА: 5

Против:0

Въздържал се:0

Общественият съвет единодушно съгласува предложената цена от 10 лева за билет за годишния концерт на детската градина, като подходяща.

Г-жа Петрова информира ОС, че се предвижда на 10.06.2023г. да бъде организиран трудов ден в ДГ за родители, на който се планира да бъдат обновени съоръженията в двора на ДГ.

Беше съгласувано обявяването на инициативата като съвместна на детската градина и Обществения съвет.

След изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ:**.....
/Христина Габровска/

ПРОТОКОЛИСТ:.....
/Виктория Янкова/