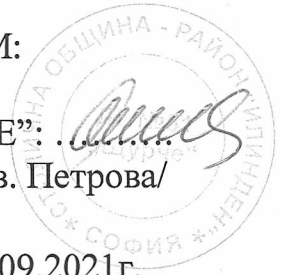


ДЕТСКА ГРАДИНА № 51 „ЩУРЧЕ“

София 1309, район „Илинден“, ул. „Цар Симеон“ № 271, e-mail: shturche_51@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР НА
ДГ № 51 „ЩУРЧЕ“:
/Св. Петрова/



Заповед № 21/15.09.2021г.

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА НА ДГ № 51 „ЩУРЧЕ“ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКА ОТ ИНФЕКЦИЯ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021-2022 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19

Предстоящата учебна година ни поставя предизвикателството да опазим здравето на децата, на работещите в детската градина, на семействата и на всички около нас в условията на продължаваща пандемична ситуация, обусловена от разпространението на COVID-19. Всички заедно трябва да намерим баланса между предпазливостта и отговорността за здравето ни, от една страна, и необходимостта да продължим да живеем относително нормално, от друга. Повече от наложително е да положим усилия да изградим взаимно доверие и подкрепа в името на спокойствието на децата и връщането им към игрите в детската градина. Екипът на детската градина полага усилия за изграждането на безопасна, сигурна, но и спокойна среда, която да гарантира не само физическото, но и психичното здраве на децата.

С оглед опазването живота и здравето на децата, техните семейства и персонала в детската градина и недопускане възникване на епидемични взривове, а в случай на възникване и съответното им ефективно ограничаване ДГ № 51 „Щурче“ въвежда вътрешни правила за намаляване

на риска от инфекция през учебната 2021/2022 година в условията на COVID-19.

А. Задължителни мерки за намаляване на рисковете от инфекция

1. Спазване на общите здравни мерки /здравни протоколи и организационни правила/, които се прилагат от детската градина. Стриктно изпълнение на здравните правила и протоколи при всеки един случай на заболял или със съмнение на COVID-19.

2. Намаляване на средата на взаимодействие. В рамките на детската градина ограничаването на средата на взаимодействие е възможно само частично. Отчитайки възрастта на децата и спецификата на процеса на взаимодействие е невъзможно да се осигури препоръчаната физическа дистанция и да се гарантира липсата на физическо взаимодействие вътре в групата. Целта на Правилата е да се приложи дистанция между децата и персонала от отделните групи.

- Не се допуска събиране на една място на персонал от детската градина, освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата, както не се допускат и контакти на член от персонала на детската градина с повече от една група, доколкото е възможно.

- спазването на физическа дистанция между децата и персонала в рамките на една група не е възможно;

- физическата дистанция е задължителна между децата от отделни групи;

- физическата дистанция е задължителна между персонала на отделни групи;

- физическата дистанция е задължителна между родителите и персонала на детската градина.

3. Носене на защитни маски за лице.

Носенето на защитна маска в детската градина е задължително:

- в общите закрити части на сградата на детската градина (преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителската стая/методичен кабинет, административните помещения) - от директор, всички учители, другите педагогически специалисти, медицинските лица, помощник-възпитатели, административен персонал в т. ч. и от външните за институцията лица, ако по изключение са налага да влязат в сградата;

- в групите, физкултурен и музикален салон - от учителите, помощник-възпитателите, другите педагогически специалисти и медицинските лица, когато работят с повече от една група;

- В сградата на детската градина от децата не се изисква да носят предпазни маски. Дете може да носи защитна маска за лице по време на престоя в детската градина по препоръка на лекар или при заявено желание на родител.

4. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

- Ежедневно двукратно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки - подове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др.;

- Да се следи за изразходването и своевременно осигуряване на течен сапун, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно да се изхвърля боклука;

- Минимум двукратно дневно проветряване на помещенията за 30 минути в отсъствие на децата (преди пристигането им и след обяд). Проветряване на всички помещения често за поне 10 мин на всеки астрономически час в работния ден;

- ежедневно изтупване на спалното бельо, ежеседмично на завивките и килимите и ежемесечно на матраците;

- термодезинфекция на спалното бельо при всяко изпиране и последващо изглаждане с гореща ютия;

- ежедневно двукратно извършване на дезинфекция на подовете, измиване с вода и сапун на играчките, масите, и при необходимост на столовете, леглата и стените.

- неколkokратно ежедневно измиване и дезинфекция на тоалетните; при извършване на дезинфекция на гърнетата на децата от яслени групи се използва отделна престилка, като след обслужване на всяко дете помощник-възпитателите задължително измиват и дезинфекцират ръцете си;

- задължително измиване на ръцете на децата преди хранене и след използване на тоалетната;

- почистване и дезинфекция на приборите и съдовете за хранене след всяка употреба;

- използване на еднократни салфетки за ръце и чаши за вода за всяко дете;

- ежедневно наблюдение на здравословното състояние на децата – осъществява се от медицинските сестри в детската градина.

Освен изброените допълнително се осигурява:

- почистване на други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно;
 - не се допуска внасянето на стоки и предмети от родителите в детската градина/ясла;
 - не се допуска използването на плюшени играчки;
 - играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите се опаковат и поставят на недостъпни за децата места до края на епидемията COVID-19;
 - кофите за боклук да се изпразват три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират;
 - уредите за игра и пейките на площадките се дезинфекцират поне веднъж дневно;
 - храната да се приготвя на място в детската градина в обособения към нея кухненски блок при спазване на всички изисквания в областта на храните, вкл. и тези, публикувани на интернет страницата на Министерството на здравеопазването и на Българската агенция за безопасност на храните.
 - При наличие на потвърден случай на Ковид-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия се увеличават до 4 пъти на ден.
5. Лична хигиена и условия за това:
- осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички деца и работещи;
 - създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отход на открито, при кихане и кашляне;
 - доколкото е възможно елиминиране на навиците, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.
 - Децата не разменят чаши и прибори за хранене помежду си.

6. Приемане на деца в детската градина.

Сутрешният прием в детската градина се извършва по график в по-

дълъг интервал от време, а ако климатичните условия го позволяват - на двора или на специално обособено пространство, осигуряващо отстояние на най-малко 1.5 м. между семействата, като не се допуска влизането на придружителите на децата в сградата на детската градина. Когато е наложително да бъде допуснат родител в детската градина, той/тя следва да носи лични предпазни средства, да използва калцуни и да дезинфектира ръцете си преди влизане.

За гарантиране физическата дистанция между децата от отделните групи се отварят всички възможни входи на детската градина.

Приемът в детската градина се извършва от медицинско или друго упълномощено от директора лице при използване на необходимите индивидуални предпазни средства – защитна маска. В случай на констатиране на признаци на заболяване детето не се приема.

При приемането на новозаписани деца, които за първи път постъпват на детска градина/яслена група, същите се приемат в детската градина след представяне на необходимите документи съгласно Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини и Наредба № 26 от 18.11.2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях.

За децата, които възобновяват посещенията си в детската градина и ясла, при отсъствие за повече от 2 месеца, се предоставя еднократен отрицателен резултат за чревни паразити.

Родителите, които са преценили, че детето им ще възобнови посещението, вместо медицинска бележка за липса на контакт със заразно болен, могат да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на заразно заболяване през последните 14 дни.

Преди планираното посещение на детето на детска градина е необходимо родителите:

- да подготвят предварително необходимите документи за прием;
- при необходимост да изчакат на нужното разстояние, за да се предотврати струпване;
- да не водят децата в детската градина, когато забележат признаци на заболяване и/или измерят повишена телесна температура по-висока от 37,3 градуса;
- да придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в

сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в този случай стриктно спазват изискванията за хигиена на ръцете и носене на защитна маска за лице.

7. Създаване и спазване на вътрешни правила за намаляване риска от инфекция:

- Директорът изработва вътрешни правила за намаляване риска от инфекция;
- изработените вътрешни правила се приемат от ПС и се утвърждават със заповед на директора на детската градина;
- директорът определя лице, отговорно за организацията и спазване на вътрешните правила за намаляване на риска от инфекция;
- вътрешните правила за намаляване на рисковете от инфекция включват схема за регулиране на влизането и излизането в/от сградата на детската градина, без струпване на входа и при спазване на дистанция, задължителни и препоръчителни мерки, форми на комуникация с родителите
- провеждане на сутрешен филтър за прием на всеки вход;
- учителите и директорът запознават децата, семействата и при необходимост външни посетители с вътрешните правила за намаляване на риска от инфекция;
- включване на децата в игри и дейности, подкрепящи емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им;
- създаване на навици за миене на ръцете, за това, как най-добре да мият ръцете си, придружаване на децата и даване на насоки. Измиването е с топла вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване със суха салфетка за еднократна употреба;
- директорът подsigурява подходящ дезинфектант за ръце, когато дете не е в близост до топла вода и течен сапун. Възможно най-бързо след това се препоръчва измиване на ръцете с топла вода и течен сапун;
- учителите организират дейностите така, че децата от една група да бъдат разделяни на по-малки групички, които да играят различни игри или да се въвличат в различни активности;
- медицинското лице на детската градина изготвя протокол за почистване и дезинфекция;
- домакинът определя количеството на необходимите материали за

спазване на здравните изисквания (дезинфектанти, течен сапун, салфетки за еднократна употреба, продукти за почистване и дезинфекция, ръкавици и др.) и осигурява тези материали редовно и в необходимите количества;

- учителите подкрепят занималните с възможности за игри в малки групи и обособени кътове, които да се ползват от малък брой деца;
- да се ограничи до минимум близката комуникация между учителите и помощник възпитателите, както и едновременния им престой в общи помещения;
- директорът организира работата с деца, доколкото е възможно, в една и съща група и с един и същи персонал. По изключение се допуска смяна на персонал по време на болничен, отпуск и др.

8. Да се ограничат максимално контактите между децата от различни групи при осъществяване на дейности по обща/допълнителна подкрепа, както и на дейностите по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование (Допълнително образователни дейности, ДОД).

- при провеждане на дейности по обща/допълнителна подкрепа, както и на дейности по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование, учителите и другите педагогически специалисти не допускат смесване на деца от отделни групи.

- преустановяване или свеждане до минимум на допълнителни образователни дейности по желание на родителите /чл. 19 от Наредба № 5 от 2016г. за предучилищно образование/.
- другите педагогически специалисти в детската градина (психолог, логопед и ресурсен учител) продължават да изпълняват своите задължения при спазване на всички противоепидемични мерки - дезинфекция, използване на защитни маски за лице и когато това е възможно, спазване на физическа дистанция. Работа с дете или с група е с продължителност 30 минути на ден и се провежда при всяка възможност на открито или в специално помещение. Допустима е групова работа само с деца от една и съща група. При невъзможност с децата се организира индивидуална работа.

- между отделните деца/групи в работните помещения се осигурява времетраене от поне 20 минути. След приключване на работата с всяко дете/група помещението се проветрява, дезинфектира се работното

пространство и всички контактни повърхности. Работата с деца/група се провежда най-малко два пъти седмично.

- след работата с всяко дете/група използваните материали се дезинфекцират, а когато това е невъзможно, се измиват с топла вода и сапун.
- Ограничава се влизането на външни лица в двора на детската градина и в близост до входовете. Престоят на родителите на децата в двора да се сведа до минимум.

Б. Препоръчителни мерки за намаляване на рисковете от инфекция

- Ограничаване използването на физкултурен и музикален салон.
- Когато спортните дейности се провеждат на закрито, да се избягват интензивни физически упражнения, водещи до учестено дишане.
- Провеждане на възможно най-много дейности на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.
- Допускане на придружители на деца със СОП в детската градина при спазване на изискванията за носене на защитна маска за лица, за физическа дистанция и за дезинфекция.

- Разделяне на двора и обособяване на зони за отделните групи.
 - Осъществяване на комуникация с родители и други външни за детската градина лица в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията за физическа дистанция и носене на защитни маски;
 - Провеждане на индивидуални срещи и консултации с родителите,
- По предварителна уговорка и при спазване на основните противоепидемични мерки – носене на защитна маска за лице и спазване на физическа дистанция. При необходимост същите се провеждат с електронни средства.

- Родителски срещи, събрания на Обществения съвет, Общи събрания и Педагогически съвети се провеждат на открито при подходящи метеорологични условия или в музикалния салон, при спазване на основните противоепидемични мерки-носене на защитна маска за лице и физическа дистанция, а при невъзможност в електронна среда.

В. Възпитателни мерки за намаляване на рисковете от инфекция

- Ежедневно провеждане на игри/разговори в рамките на 5-10 минути,

съобразени с възрастовите особености на децата, за спазването на правилата за лична хигиена, както и на правилата в детската градина и навън, които могат да предпазят тях и техните семейства.

- Личен пример на педагогическите специалисти и помощник възпитателите за спазване на вътрешните правила в детската градина.
- Поставяне на видно място в групата на информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, респираторен етикет и носене на защитни маски.
- Напомняне на децата да не разменят чаши и прибори за хранене помежду си.

Г. Задължителни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в детската градина.

1. При наличие на един или повече симптоми при дете (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.)

- Детето се отделя незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не бъде взето от родителите.
- На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му, ако толерира носенето на такава. Защитни маски следва да се носят и от персонала, които се грижи за него.
- Незабавно се осъществя връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват - да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на детето (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за коронавирус.
- След като детето напусне помещението се извърши щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция, както и в групата, в която е било.
- Стриктно да се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Детето се допуска отново в детската градина само срещу медицинска

бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

2. В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR или чрез бърз антигенен тест на дете:

- Родителите информират директора на детската градина, който трябва незабавно да се свърже със съответната СРЗИ и да ѝ предостави списък на децата и учителите, които са били в контакт с детето в съответствие с указанията на СРЗИ.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина.

- Идентифицирането на контактните лица и мерките, които да се предприемат, се разпореждат от СРЗИ и се предписват на директора на детската градина.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация. Продължителността на карантината е разписана в заповеди на министъра на здравеопазването. Като правило под 10-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:

- ✓ деца от същата група;

- ✓ персоналът в групата, както и друг персонал, осъществил незащитен контакт със заразено дете: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути общо за 24 часа /дори и да не са последователни/, съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;

- ✓ други деца, осъществили незащитен контакт със заразено дете: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути общо за 24 часа / дори и да не са последователни/, съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

- Незащитеният контакт със заразено дете трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 - от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест.

- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар и на СРЗИ.

- При карантиниране на контактното дете, членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 10-те дни на карантината на детето и още 10 дни след тази карантина. При поява на симптоми, уведомяват СРЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

- Извършват се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имало контакт детето в последните 48 часа, след което помещенията могат да се използват отново.

- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

3. При наличие на един или на повече симптоми при служител (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Лицето се отделя и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент:

- Избягва се физически контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му (първо по телефона) и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.

- Директорът на детската градина предоставя на СРЗИ списък с контактните на лицето учители и деца в съответствие с указанията на СРЗИ.

- Информират се родителите на децата, които са били в контакт с лицето.

- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.

- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.

- Лицето се допуска отново на работа само срещу медицински документ

от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

4. В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR или чрез бърз антигенен тест на служител на служител

- Лицето информира директора на детската градина, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка риска от разпространение на инфекцията в детската градина и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за отделяне в конкретния случай.

- Директорът на детската градина предоставя на СРЗИ списък с учителите и децата, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на СРЗИ.

- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в детската градина се разпореждат от СРЗИ и се предписват на нейния директор.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко групи или на цялата детска градина.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация като правило под 10-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

- ✓ Децата от групата, в която е работило лицето - родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на СРЗИ.

- ✓ Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразеното лице: на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути общо за 24 часа / дори и да не са последователни/, съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;

- ✓ Други деца, осъществили незащитен контакт със заразеното лице на разстояние по-малко от 2 м. и за повече от 15 минути общо за 24 часа.

- Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест.

- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на

наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на СРЗИ.

- Извършват се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което помещенията могат да се използват отново.
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Д. Информирание на родителите и общността

- Директорът и учителите, осигуряват спокойна среда за работа, като предоставят необходимата информация за рисковете от заразяване, като не се допуска създаване на напрежение от непрекъснато фокусиране върху темата.
- Психологът в детската градина провежда срещи с колективите, на които спокойно се обсъжда всички протоколи, които ще бъдат прилагани. Всеки трябва да осъзнава необходимостта от тяхното спазване.
- Директорът и учителите представят на родителите и по подходящ начин на децата в частта им, която е достъпна за тях съобразно възрастта, вътрешните правила за намаляване на риска от инфекция.
- Детската градина задължително уведомява родителите, като изпраща електронни съобщения чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща за създадената организация, за предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в детската градина, както и при наличие на болно дете, учител или служител или при промяна в някоя от мерките и правилата в детската градина.

Е. Сценарии в зависимост от различните нива на заболяемост на национално, областно ниво и на ниво детска градина

Ниво 1: Зелен сценарий

14-дневна заболяемост <100 на 100 000 на областно ниво

Детската градина работи съгласно утвърдените от МОН Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в детските градини, съгласувани с Министерството на здравеопазването.

Индивидуални мерки на ниво детска градина при наличие на единични случаи на деца, педагогически специалисти и непедagogически персонал заразноносител на COVID-19 и/или карантинирани:

- При заболяло дете и след задължително предписание на СРЗИ се карантинира цялата група. При възможност по предложение на директора групата преминава към занимания от разстояние в електронна среда със заповед на министъра на образованието и науката при условията и по реда на чл. 68а от ЗПУО и на чл. 18а от Наредба No 5 от 3 юни 2016 г. за предучилищното образование.

- В детската градина се осигуряват помещения и техника на учителите, които работят от дистанция с карантинирани деца.

- За дните, отчетени като работни, се дължат уговорените възнаграждения съгласно колективен трудов договор и/или вътрешни правила за работна заплата.

Ниво 2: Жълт сценарий

14-дневна заболяемост от 100 до 250 на 100 000 на областно ниво

Детската градина работи съгласно утвърдените от МОН Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в детските градини, съгласувани с Министерството на здравеопазването. По преценка на СРЗИ, областния или общинския кризисен щаб за затваряне на детската градина или на няколко детски градини, и след издаване на заповед за прекратяване на тяхното посещаване от кмета на Столична община или от СРЗИ, се изпраща предложение до министъра на образованието и науката за преминаване към занимания от разстояние в електронна среда при условията и по реда на чл. 68а от ЗПУО и на чл. 18а от Наредба No 5 от 3 юни 2016 г. за предучилищното образование.

Индивидуалните мерки на ниво детска градина при наличие на

заразен/и дете/деца, педагогически специалисти и непедagogически персонал са идентични с тези от зеления сценарий.

Ниво 3: Червен сценарий

14-дневна заболяемост от 250 до 500 на 100 000 на областно ниво

Детската градина работи съгласно утвърдените от МОН Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в детските градини, съгласувани с Министерството на здравеопазването. По преценка на СРЗИ, областния или общинския кризисен щаб за затваряне на детската градина или на няколко детски градини и след издаване на заповед за прекратяване на тяхното посещаване от кмета на Столична община или от СРЗИ, се изпраща предложение до министъра на образованието и науката за преминаване към занимания от разстояние в електронна среда при условията и по реда на чл. 68а от ЗПУО и на чл. 18а от Наредба No 5 от 3 юни 2016 г. за предучилищното образование.

Индивидуалните мерки на ниво детска градина при наличие на заразен/и

дете/деца, педагогически специалисти и непедagogически персонал са идентични с тези от зеления сценарий.

При отсъстващи 10% от децата, педагогическия и непедagogическия персонал, заразноносител на COVID-19 и/или карантинирани от групите, директорът на детската градина отправя аргументирано предложение до кмета на Столична община/СРЗИ за преустановяване на посещението на детската градина. Директорът изпраща предложение до министъра на образованието и науката за преминаване към провеждане на занимания от разстояние в електронна среда. Предложението на директора задължително е придружено от заповедта за преустановяване на посещението на детската градина. Създава се организация за максимални присъствени занимания на децата със специални образователни потребности, като за тези с по-висок риск от заразяване или тежко боледуване по желание на родителите се организират занимания от разстояние от електронна среда.

Ниво 4: Тъмночервен сценарий:

14-дневна заболяемост ≥ 500 на 100 000 на областно ниво

Детската градина може да работи само ако има 100% преболедувал или ваксиниран персонал. В този период ще се приемат само децата, чиито родители отговарят на същите условия или работят на първа линия. Ако детската градина е затворена, заниманията се осъществяват само от разстояние в електронна среда със заповед на министъра на образованието и науката.

Ж. Преминаване към провеждане на педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда

- Посещението на детската градина/ясла от децата, за които предучилищното образование не е задължително, може да бъде прекъсвано и подновявано по преценка на техните родители.

- В отделни случаи за децата, за които предучилищното образование е задължително, но присъствието им е невъзможно или не е целесъобразно по здравословни причини, родителите могат да изберат записването им в самостоятелна организация. За целта родителите подават заявление до директора на детската градина съгласно изискванията на Наредба No 5 от 2016 г. за предучилищното образование.

- Преустановяването на посещението на всички детски градини/ясла на територията на цялата страна се определя със заповед на министъра на здравеопазването, а осъществяването на педагогическо взаимодействие в детските градини от разстояние в електронна среда – със заповед на министъра на образованието и науката.

- При обявяване от компетентните органи в гр. София, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства, децата в детската градина преминават към осъществяване на педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда за срока на извънредната обстановка или на извънредните и непредвидени обстоятелства, след което се завръщат обратно в детската градина.

- Педагогическото взаимодействие се осъществява от учителите в детската градина, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите. Използваните ресурси се избират от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата.

- Когато в процеса на взаимодействие се използват електронни устройства, не се работи с децата пред екран. Това е възможно само за деца в задължителното предучилищно образование и след изрично заявено желание от страна на родителите, като престоят на децата пред екрана да не превишава 30 минути дневно.

- Проследяването на постиженията от осъщественото педагогическо взаимодействие в електронна среда от разстояние се извършва чрез наблюдение от страна на педагогическите специалисти и чрез обсъждане с родителите.

- Директорът на детската градина изготвя и одобрява график за работа на педагогическите специалисти и на непедагогическия персонал в детската градина в условията на преустановено присъствие на децата и проследява неговото изпълнение.

- За педагогическите специалисти се изготвя график за провеждане на дейности, свързани с комуникацията със семействата и децата, изготвянето на предложения за примерни дейности, които могат да бъдат реализирани вкъщи, с изработването на материали или видеоклипове.

- Педагогическите специалисти и непедагогическия персонал изготвят отчети за извършената работа.

- За времето на осъществяване на педагогическото взаимодействие при условията на чл. 68а от ЗПУО за изпълнение на нормата преподавателска работа на педагогически специалисти в детската градина се приема, ако учителят има изпълнени не по-малко от 5 астрономически часа дневно или 25 астрономически часа седмично (при 5-дневна работна седмица) за дейности по провеждане на педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда, проследяването на постиженията на децата и обратна връзка с родителите.

- При непълно работно време броят на изпълнените часове се определя пропорционално на продължителността на работното време.

- За дните, отчетени като работни, се дължат уговорените възнаграждения съгласно колективен трудов договор. Организацията по

отчитането на отработените часове се осъществява от директора на детската градина.

- Конкретният начин за използване на информационните технологии се избира от детската градина, като се отчитат възрастовите особености на децата, интернет свързаността, наличните ресурси и техника, както и дигиталните умения на участниците.

- По изключение, когато липсва обективна възможност за осъществяване в електронна среда на заниманията от разстояние, може да се прилага всеки друг подходящ начин, който осигурява ефективност и непрекъснатост на процеса на взаимодействие.

- Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява по актуализирано седмично разпределение за срока на извънредното положение, като в него се предвижда поне по една ситуация за всяко образователно направление.

- В графика на непедagogическия персонал се организират дежурства на поне един, но не повече от двама дневно в детската градина с цел поддържане на оптимални условия в детската градина и извършване на необходими текущи дейности.

- В периода на провеждане на педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда на децата не се пишат неизвинени отсъствия.

3. Съпътстваща подкрепа за децата и семействата

В хода на учебната година и когато това е необходимо, учителите предоставят подкрепа под формата на изпращане на материали и изготвяне на конкретни задачи и предоставянето им на децата чрез техните родители. Тези дейности се осъществяват, като се вземат предвид техническите и технологичните възможности на детската градина и на семействата.

Активното участие на родителите е ключов фактор за провеждане на разнообразни и развиващи дейности с децата в семейната среда, като учителите могат да дадат конкретни идеи за това, което би подпомогнало:

- ✓ участието на децата в дейности, стимулиращи тяхното развитие в семейната среда и пълноценното им взаимодействие с родителите;
- ✓ установяването на трайно и ефективно партньорство с родителите, което от своя страна ще допринесе за синхрон в усилията на детската градина и семейството по отношение на детето и неговото развитие.

- Когато в процеса на взаимодействие се използват електронни устройства, не се работи с децата пред екран. Това е възможно само за деца в задължително предучилищно образование и след изрично заявено желание от страна на родителите, като престоят на децата пред екрана да не превишава 30 минути дневно.

- Обратната връзка по изпълнение на различните дейности няма задължителен характер и е по желание на родителите, които може да споделят продукти от дейността на децата, отговори на задачи, впечатления и др.

- Необходимостта от заместващи занимания и конкретният начин за поддържане на процеса на взаимодействие с децата в предучилищното образование са по преценка на детската градина при отчитане на интернет свързаността, наличните ресурси и техника, както и дигиталните умения на участниците. Ако в детската градини има родители на деца, които не притежават умения за работа с електронни устройства или не разполагат с такива, в комуникацията може да се включва непедagogическия персонал.

- Непедagogическият персонал се включва в дейности за подкрепа на педагогическите специалисти – напр. носене по домовете на дидактическите материали. Тези дейности се осъществяват единствено при съгласие на родителите и при строго спазване на действащите здравни мерки и използване на защитна маска за лице.

Настоящите вътрешни правила са изготвени в съответствие с дефинираните от Министерството на здравеопазването нива с конкретни стойности на заболяемост. При промени в тях и на противоепидемичните мерки от страна на Министерството на здравеопазването, вътрешните правила следва да бъдат актуализирани.

Вътрешните правила са приети на Педагогически съвет с Протокол № 1 от 15.09.2021 г.